

彰化縣地方稅務局 檔案管理

標竿學習心得報告

參訪台中市政府地方稅務局(第 14 屆獲獎)

、財政部中區國稅局台中分局(第 6 屆獲獎)

參訪人員：楊局長瑞美、科長林麗純、科員吳秀芬、辦事員
胡文芝、臨編書記陳永城、替代役王暉仁、替代役
李璿

參訪時間：中華民國 106 年 12 月 1 日

— 目 錄 —

壹、前言

貳、標竿學習過程

參、標竿學習心得

肆、結論

伍、參訪照片

彰化縣地方稅務局

檔案管理標竿學習心得報告

壹、前言

有鑑於縣府推薦本局參獎第 17 屆金檔獎，為加強對金檔獎內涵之認識，並藉由吸取獲獎機關的經驗作為標竿學習重點，檔管人員至榮獲第 14 屆金檔獎之台中市政府地方稅務局及榮獲第 6 屆金檔獎之財政部中區國稅局台中分局進行參訪，觀摩該局之優點，以作為本局推動金檔獎之業務參考。

貳、標竿學習過程

楊局長瑞美於 106 年 12 月 1 日下午 13 時 30 分帶領 6 名檔管人員前往台中市政府地方稅務局（第 14 屆金檔獎獲獎）及財政部中區國稅局台中分局（第 6 屆金檔獎獲獎）進行標竿學習，學習過程中承蒙台中市政府地方稅務局沈副局長政安及財政部中區國稅局台中分局于分局長秋姑等熱心引導，從精闢的簡報介紹、閱覽實地評獎的卷夾到參觀檔案庫房及檔案閱覽室。該局動員各科室全力協助金檔獎業務，且 2 個單位亦作出了各自的亮點，分別為印花稅票展以及遺產稅 60 年檔案回顧展，值得本局效仿。

參、標竿學習心得

本次標竿學習之旅，台中市政府地方稅務局及財政部中區國稅局台中分局在評獎項目各方面具有下列優點值得本局學習：

一、檔案管理處所及設備等部分

台中市政府地方稅務局將檔案庫房與其他工作場所區隔，並建置庫房設備配置具 1 小時防火時效之防火門及 3 公分高之防水門檻，且設有門禁刷卡、監視攝影器、溫濕度控置，並購置去酸檔案卷宗盒、去酸棉繩等，將所有檔案重新整理、建檔、上架。

財政部中區國稅局台中分局之庫房設備配置有防火門、電子式溫濕度計、

低紫外線燈具等，並於每個庫房外設有門禁刷卡、監視攝影器及進出人員登記表，嚴格控管人員進出。該分局亦購置去酸檔案卷宗盒、去酸棉繩等，將所有檔案重新整理、建檔、上架。於辦公室空間設有檔案應用調閱專區，方便民眾進行檔案應用以及在檔案架上加設抽屜式工作台方便檔管人員進行調卷作業，足見該分局的用心。

二、 檔案管理與應用作業部分

1. 在檔案應用推廣方面舉辦了 173 場檔案應用宣導，並拍攝微電影，宣導檔案應用服務。且其辦理檔案應用展，吸引了不少媒體前來拍攝及民眾前往參觀，以推廣檔案應用相關知識。
2. 為進行災害搶救，財政部中區國稅局台中分局設有吸水紙、釣魚線及衣夾等物品，且為避免災害搶救造成人員傷害，該分局亦設有安全帽、手電筒等物品
3. 台中市政府地方稅務局首創視訊調閱系統，建立跨機關視訊服務網。
4. 在檔案產生年份區分上，台中市政府地方稅務局設有格板，方便檢索調閱及檔案維護查用。

肆、 結論

綜上，本次標竿學習之旅，該局在評獎項各方面具有下列優點值得本局效仿：

1. 檔案庫房與其他工作場所區隔，並設門禁刷卡與監視器，此嚴格管制人員進出。
2. 購置去酸檔案卷宗盒及去酸棉繩，檔案重新整理上架。
3. 庫房設置防火牆及防水門檻，溫溼度監控器及低紫外線燈具，以防護檔案文件。
4. 檔案架上加設抽屜式工作台，方便檔案人員調卷作業。
5. 拍攝微電影，藉以宣導檔案應用服務。

6. 建置跨機關視訊服務網，方便民眾申辦檔案調閱。

7. 以隔板區分各年度檔案，方便檢索調閱與維護檔案。

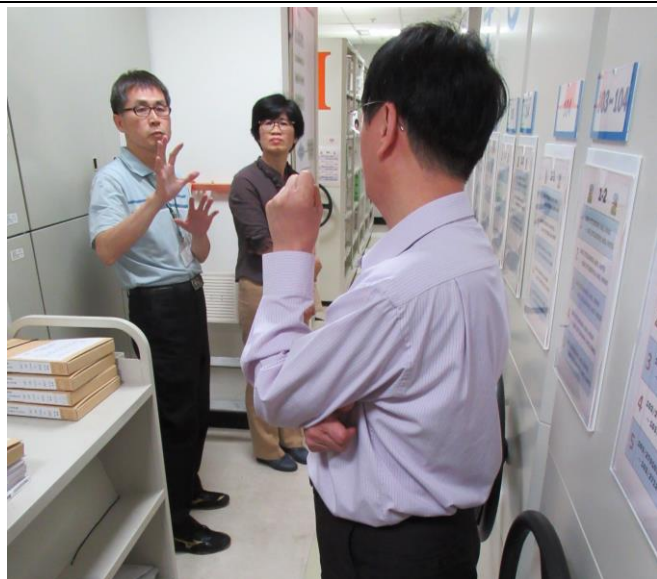
伍、參訪照片



※本局檔管人員參觀財政部中區國稅局台中分局庫房。



※本局楊局長瑞美及台中市政府地方稅務局沈副局長政安主持參訪會議。



※台中市政府地方稅務局人員為本局檔管人員介紹庫房設施。



※本局參訪人員至台中市政府地方稅務局標竿學習。

承辦人員：

股長：

單位主管：