

彰化縣地方稅務局 105 年度施政績效報告

壹、前言

本局負責彰化縣地價稅、土地增值稅、房屋稅、契稅、使用牌照稅、娛樂稅、印花稅等地方稅之稽徵，希望提供給民眾的服務，不僅是滿足基本需要，更要創造人民想要的服務，進而提供超乎人民期望的加值服務。本局透過「P-D-C-A」形塑學習型組織，以便民與利民理念，運用「積極辦理稽徵業務、透明 e 化組織管理、創新網路服務、優質愛心辦稅、智慧科技辦公」5 大策略，達成「提供民眾友善的服務，開創建設必要的財源」目標，邁向「營造優質租稅環境」的願景。105 年訂定「年度關鍵策略目標」及「年度共同性目標」等 2 大面向目標，在各項績效目標衡量面向下，並分別訂定 20 項關鍵績效指標及 5 項共同性指標，並於年度終了辦理施政績效評估，完成自評作業。

貳、彰化縣地方稅務局目標達成情形

一、績效達成情形

績效面向	權分	自評得分	總分
年度關鍵策略目標	70	70	100
年度共同性目標	30	30	

二、各面向績效分析

(一) 年度關鍵策略目標 (權數為 70%)

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
一、落實各稅稽徵及加強清查作業，以維護租稅公平	1、落實房屋稅籍清查作業	54,000 筆	85,308 筆	158%	1、衡量標準： 房屋稅清查筆數。 2、105 年度辦理房屋稅籍清查作業，實際清查筆數 85,308 筆。 3、達成度： 達成度 158%，超出原訂目標值。
	2、落實地價稅籍清查作業	34,000 筆	37,289 筆	110%	1、衡量標準： 地價稅清查筆數。 2、執行成果： 105 年辦理地價稅稅籍清查作業，實際清查筆數 37,289 筆。 3、達成度： 達成度 110%，超出原訂目標值。

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
	3、落實土地增值稅清查作業	800 筆	984 筆	123%	1、衡量標準： 土地增值稅清查筆數。 2、執行成果： 105 年度辦理土地增值稅清查作業，實際清查筆數 984 筆。 3、達成度： 達成度 123%，超出原訂目標值。
	4、執行使用牌照稅車輛檢查作業	1,500 輛	3,018 輛	201%	1、衡量標準： 查獲使用牌照稅違章車輛數。 2、執行成果： 105 年度計查獲違章車輛 3,018 輛。 3、達成度： 達成度 201%，超出原訂目標值。
	5、加強娛樂稅稅籍清查作業	790 家	793 家	100.4%	1、衡量標準： 娛樂稅清查家數。 2、執行成果： 105 年度辦理娛樂稅稅籍清查作業，實際清查家數 793 家。 3、達成度： 達成度 100.4%，符合原訂目標值。
	6、加強印花稅應稅憑證檢查作業	800 家	960 家	120%	1、衡量標準： 印花稅應稅憑證查核家數。 2、執行成果： 105 年度運用挑檔及通報資料辦理檢查家數 960 家。 3、達成度： 達成度 120%，超出原訂目標值。
	7、契稅專案查核	120 件	208 件	173%	1、衡量標準： 契稅專案查核件數。 2、105 年辦理契稅專案查核作業，實際清查筆數 208 件。 3、達成度： 達成度 173%，超出原訂目標值。

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
二、加強蒐集各稅課稅資料，防止逃漏，以維護課稅資料正確性，增裕庫收	1、加強房屋稅課稅資料交查運用	100%	100%	100%	1、衡量標準： 運用營繕通報資料設立稅籍完成率。 2、105年加強房屋稅課稅資料交查運用，實際運用營繕通報資料2,831件，已全數完成設立稅籍。 3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。
	2、加強印花稅課稅資料交查運用	300 家	304 家	101%	1、衡量標準： 運用挑檔資料辦理檢查家數。 2、執行成果： 105年辦理印花稅應稅憑證專案檢查，實際查核家數 304 家。 3、達成度： 達成度 101%，超出原訂目標值。
	3、加強地價課稅資料交查運用	100%	100%	100%	1、衡量標準： 運用機關通報之營繕資料及工廠註銷清冊辦理交查完成率。 2、執行成果： 105年營繕資料及工廠註銷清冊通報計 3,132 件，已全數交查完成。 3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。
	4、配合勘查已核准不課徵土地增值稅之農業用地使用情形	300 筆	667 筆	222%	1、衡量標準： 實際勘查筆數。 2、執行成果： 105年度勘查筆數 667 筆。 3、達成度： 達成度 222%，超出原訂目標值。
三、審慎處理各稅行政救濟案件，以疏減訟源、減少民怨	復查案件積極通知協談，民眾主動撤回件數占復查辦結件數比率	12%	13%	108%	1、衡量標準： 案件撤回率(復查經協談撤回件數÷全年復查辦結件數×100%)。 2、執行成果： 105年復查辦結 129 件

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					，協談撤回 17 件。(17 ÷ 129 × 100% = 13%) 3、達成度： 達成度 108%，超出原訂目標值。
四、加強欠稅清理	加強執行憑證清理	36,000 件	36,135 件	100.4 %	1、衡量標準： 清理執行憑證件數。 2、執行成果： 105 年債權憑證清理計 36,135 件。 3、達成度： 達成度 100.4%，符合原訂目標值。
五、建立安全的資訊網路環境，確保資訊作業安全並落實營運持續管理	1、辦理災變回復演練	3 場次	3 場次	100%	1、衡量標準： 辦理場次。 2、執行成果： 105 年 2 月、6 月及 11 月分別辦理「外網電子郵件主機故障災變回復演練」、「電力中斷災變回復演練」及「內網 AD 主機故障災變回復演練」計 3 場次，並達成預期目標。 3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。
	2、建置全方位防毒系統	100%	100%	100%	1、衡量標準： 實際用戶數 ÷ 預計用戶數 × 100% 2、執行成果： 每台電腦(含個人電腦、筆記型電腦)皆安裝防毒軟體，並建立自動更新及檢核機制，確保防毒系統正常運作。實際用戶數 647 台、預計用戶數 647 台。 3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。
六、建置智慧辦公環境，提升行政作業效率	1、維護各稅稅籍檔案正確性	278 次	279 次	100.4%	1、衡量標準： 執行異常勾稽次數。 2、執行成果： 105 年度共勾稽異常 279 次。 3、達成度：

關鍵策略目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
					達成度 100.4%，符合原訂目標值。
	2、電腦設備汰舊換新	98%	100%	102%	1、衡量標準： 實際執行數÷預算數×100% 2、執行成果： 105年購置機房主機虛擬化及備援系統、公務視訊系統、汰換網路交換器及辦理資訊軟硬體採購案等，實際執行數1,170萬元、預算數1,170萬元，達成目標值100%。 3、達成度： 達成度102%，超出原訂目標值。
七、加強為民服務工作，提升服務品質	1、設置全功能服務櫃檯提供便民服務	79,000件	119,103件	151%	1、衡量標準： 受理件數。 2、執行成果： 全功能服務櫃檯計受理119,103件。 3、達成度： 達成度151%，超出原訂目標值。
	2、網路申辦服務	650件	1,457件	224%	1、衡量標準： 申辦件數。 2、執行成果： 105年人民申請案件網路申辦計1,457件。 3、達成度： 達成度224%，超出原訂目標值。
八、提升人員為民服務能力與素質	辦理為民服務訓練(含政風法令)講習	3場次	3場次	100%	1、衡量標準： 辦理場次。 2、執行成果： 105年計辦理3場次為民服務及政風講習。 3、達成度： 達成度100%，符合原訂目標值。
關鍵績效指標平均達成度				100%(小數點第1位四捨五入)	

(二) 年度共同性目標 (權數為 30%)

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
一、節約政府支出，邁向財政收支平衡	各單位當年度經常門業務費賸餘數百分比	3%	3.69%	123%	<p>1、衡量標準： 【各計畫經常門業務費預算數(不含臨時人員薪資)－經常門業務費決算數(不含臨時人員薪資)】÷經常門業務費預算數(不含臨時人員薪資) ※決算數＝實支數＋保留數</p> <p>2、執行成果： 經常門預算數 95,116,000 元 經常門決算數 91,606,302 元 (95,116,000-91,606,302)/95,116,000=3.69%</p> <p>3、達成度： 達成度 123%，超出原訂目標值。</p>
二、控管編制員額	機關編制員額成長率	0%	0%	100%	<p>1、衡量標準： (本年度編制員額－上年度編制員額)÷上年度編制員額 x100%</p> <p>2、執行成果： 上年度編制員額 229 人，本年度編制員額 229 人，編制員額零成長。</p> <p>3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。</p>
三、約聘僱員額及職等嚴格控管	1、約聘僱員額成長率	0%	-2%	102%	<p>1、衡量標準： (本年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數－上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數)÷上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數 x100%</p> <p>2、執行成果： 上年度約聘僱人員總人數為 46 人，本年度約聘僱人員總人數為 45 人，約聘僱員額負成長。</p> <p>3、達成度： 達成度 102%，超出原訂目</p>

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	績效衡量暨達成情形分析
	2、約聘僱核定職等變化率	0%	0%	100%	<p>標值。</p> <p>1、衡量標準： （本年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額涉提高職等人數）÷上年度以公務預算及基金僱用之約聘僱員額總數×100%</p> <p>2、執行成果： 本年度以公務預算僱用之約聘僱員額，涉提高職等人數 0 人。</p> <p>3、達成度： 達成度 100%，符合原訂目標值。</p>
四、推動公務人員終身學習	單位平均終身學習時數	40 小時	105 小時	263%	<p>1、衡量標準： 本年度單位內平均終身學習時數至少應達 40 小時（其中包含數位學習時數 5 小時，且 40 小時中與業務相關之學習時數應達 21 小時，數值四捨五入為整數）</p> <p>2、執行成果： 105 每人每年平均學習時數 105 小時。</p> <p>3、達成度： 達成度 263%，超出原訂目標值。</p>
共同性指標平均達成度				100 %	(小數點第 1 位四捨五入)

肆、績效總評

本局肩負本縣地方稅的徵收，秉持愛心辦稅的理念，除了切實依法公平課稅之外，更以盡力做好便民服務為職志，以縣民的需求為前提，提升縣政滿意度，並建立縣民誠實納稅觀念，以達充裕地方財源，增裕庫收。為此，本局戮力推展各項計畫，期以有限資源達成最佳績效，在 105 年度 8 項關鍵策略目標及 4 項共同性目標下訂定 25 項指標，年度終了檢討成效，皆已達成原訂績效目標值。

其中業務面向策略績效目標『衡量指標：網路申辦服務』達成度高達 224%、『衡量指標：配合勘查已核准不課徵土地增值稅之農業土地使用情形』達成度達 222%及『衡量指標：執行使用牌照稅車輛檢查作業』達成度達 201%，因本局努力提升查核技巧，嚴密執行查緝工作，以落實稽徵業務，促進租稅公平，績效顯著。

伍、施政成果具體事蹟

一、稅收徵績

105 年度全年預算數 116 億 6,275 萬 9,000 元，稅課收入預算數 116 億 4,275 萬 9,000 元，罰款及賠償收入預算數 2,000 萬元，截至 12 月底實徵淨額累計數 114 億 1,581 萬 4,554 元，達全年預算數 97.88%，稅課收入實徵淨額累計數 113 億 7,452 萬 2,464 元，罰款及賠償收入實徵淨額累計數 4,129 萬 2,090 元。

二、各稅稽徵業務

(一) 嚴密執行查緝工作及防止逃漏，以維護租稅公平

1. 執行財政部 105 年度維護租稅公平重點工作計畫-房屋稅稅籍清查作業，查獲改課件數 6,653 件，增加稅額 9,828 萬 3,861 元。
2. 執行財政部 105 年度維護租稅公平重點工作計畫-地價稅稅籍清查作業，查獲改變用途 3 萬 7,289 件，增加稅額 2 億 499 萬 4,323 元。
3. 執行 105 年度使用牌照稅清查作業計畫，其中車輛檢查作業計查獲違章車輛 3,018 輛，補徵本稅 433 萬 5,005 元，罰鍰 1,061 萬 3,582 元。另免稅車輛清查恢復課稅者計 2,374 件，核定補徵稅額 1,349 萬 6,079 元。
4. 辦理 105 年度契稅專案查核作業，自動補報 23 件，移送違章 2 件，免徵 183 件，補徵稅額 115 萬 4,924 元。
5. 105 年度受理檢舉逃漏稅案件，查獲違章漏稅案計 101 件，補徵房屋稅 109 萬 7,533 元、地價稅 18 萬 7,367 元、娛樂稅 1,857 元、印花稅 310 元，合計 128 萬 7,067 元。其中房屋稅 2 件、印花稅 1 件，處罰鍰 22 萬 5,323 元，餘均符合稅務違章案件減免處罰標準規定補稅免罰。
6. 欠稅清理
 - (1) 105 年度累計移送執行 3 萬 7,626 件，累計移送執行徵起金額 1 億 3,173 萬 3,072 元。
 - (2) 105 年度因辦理稅捐保全作業及積極連續勸繳、加強取證後移送強制執行等，而徵起以前年度欠稅及違章罰鍰合計總金額 2 億 2,881 萬 9,000 元。

(二) 因應 105 年公告地價調漲，加強宣導節稅，主動服務，維護納稅人權益

1. 繼承土地一併輔導申辦地價稅自用住宅優惠
原適用自用住宅優惠稅率之土地所有權人死亡，於辦理遺產稅申報至本局櫃檯查欠時，本局主動提供勾選申辦自用住宅優惠稅率，免附證明資料，由本局自行查調審核，簡政又便民。
2. 跨機關合作，共同輔導民眾辦理節稅
 - (1) 拜訪本縣 8 大地政事務所，於民眾辦理移轉登記時，加強宣導優惠及減免，另建立橫向通報機制，由本局設計申請書格式請其協助向民眾說明特定地段 105 年公告地價調整事宜。
 - (2) 與建設處合作，逐案輔導申辦工廠登記之廠商填列「工廠登記自我檢核表」，一併申請工業用地租稅優惠。
 - (3) 請本縣工商發展投資策進會、經濟部工業局各工業區服務中心，協助區內廠商於每年限期(9 月 22 日)前申請工業用地優惠稅率，以維其權益。
3. 結合民間力量加強宣導
印製「地價稅自用住宅用地宣傳單」，函請本縣地政士公會、彰化縣商業會及報稅代理人公會等協助宣導地價稅自用住宅用地申請期限及戶籍遷出不符規定應申報等項。
4. 配合財政部延長 105 年地價稅特別稅率及減免稅申請期限
 - (1) 設置專屬服務櫃檯，以一對一的服務方式，協助民眾填寫申請書，且中午不打烊及延長服務時間至晚上 6 點 30 分。
 - (2) 於 11 月 26 日星期六加班受理申請案件，擴大服務，保障民眾申請節稅權益，深獲好評。

- (3) 函請本縣 26 個鄉鎮市公所、戶政事務所、地政士公會、彰化縣商業會及報稅代理人公會等協助宣導地價稅特別稅率及減免稅申請期限延長。
- (4) 本局網站成立「地價稅重新規定地價專區」，公開相關重新規定地價資訊，並以跑馬燈字幕提醒民眾申辦節稅期限延長，把握申請機會。
- (5) 印製 105 年地價稅重新規定之相關說明海報、自用住宅用地輔導宣傳單及申請書，轉發全縣各鄉鎮市公所，在各村里辦公處及明顯場所張貼及放置。

(三) 愛心辦稅，重視納稅人權益

1. 辦理本縣低收入戶住宅免徵房屋稅

- (1) 輔導低收入戶申請免徵房屋稅：主動洽請社會處提供列冊照顧低收入戶資料，對原已免徵房屋稅者，主動繼續免徵房屋稅(無須再申請)。
- (2) 未申請免徵房屋稅者，主動輔導其檢具相關資料申請免徵房屋稅，並針對未申辦者實地居家訪查並輔導。
- (3) 經主動辦理後，除減少低收入戶稅賦負擔外，並提升為民服務績效。
- (4) 105 年計辦理 450 件，累計核准減免房屋稅額達 47 萬 680 元。

2. 與彰化監理站跨機關合作：車籍資料異動屬彰化監理站之業務，使用牌照稅開徵、免稅屬本局業務，為解決民眾往返奔波的不便問題，本局與彰化監理站跨機關合作，提供代收服務，使服務無障礙，以達簡政便民目標

- (1) 委由彰化監理站代收使用牌照稅身心障礙免稅申請及使用牌照稅退稅申請，計代收免稅 469 件及退稅 98 件。
- (2) 本局代為受理『行、駕照地址變更並逕行簽證』計 60 件。
- (3) 本局代收身心障礙者申請註銷駕駛執照計 94 件。

3. 使用牌照稅愛心辦稅輔(宣)導作業計畫，溫馨送暖免予受罰，營造雙贏

- (1) 本於「輔導重於處罰」的施政理念，結合網路、媒體、電子及紙本文宣，主動訂定「105 年使用牌照稅愛心辦稅輔(宣)導作業計畫」，提醒民眾及納稅義務人如期繳納車輛使用牌照稅或申請分期繳納及定期檢驗重新領牌，以免被查獲使用公共道路，遭連續處罰，替民眾看緊荷包，疏減訟源。
- (2) 針對超過免稅限額之身心障礙免稅車輛簡訊提醒繳稅，以免稅檔建置手機號碼共 1,557 件，以簡訊通知提醒繳稅。
- (3) 挑檔符合低收入戶條件，輔導辦理延期或分期繳納共 48 件，已申請分期 9 件。
- (4) 針對大批催繳寄存送達者共 2,614 件，挑檔勞健保資料查有就業處所者計 58 件，再查詢網路郵局寄存文件已領取者 12 件，餘 46 件經歸戶後為 25 人，再通知其就業處所，輔導納稅人儘速領取稅單或補單繳納。
- (5) 輔導滯欠使用牌照稅納稅義務人繳清稅款或向法務部行政執行署彰化分署申請核准分期繳納，以免受罰。挑檔 104 年、105 年使用牌照稅欠稅移送執行案件(排除逾檢註銷等案件)，寄發輔導通知單計 4,541 件。截至 105 年 12 月底止已繳納計 680 件，繳納比率 14.97%。
- (6) 輔導停駛或繳、註銷車輛辦理驗車重新領牌登記
依監理機關提供之繳、註銷車輛檔案，按月產出輔導函，輔導車主辦理復駛或驗車重新領牌登記，以免違規使用公共道路被處以罰鍰。105 年度計辦理 1,822 件。
- (7) 輔導變更車種之車主
為避免民眾貪圖一時方便或因投機取巧，將已報停車輛移掛他車號牌，或為節省稅額，將小貨車加掛座椅當小客車使用的情況發生，針對繳銷及變更車種的車主寄發輔導函，以案例說明違章情形，提醒車主勿取巧而被罰，計 118 件。
- (8) 輔導環保回收之車主
提醒車主使用牌照稅法第 31 條規定，並輔導儘速辦妥報廢手續，以免受罰，計 64 件。
- (9) 依使用牌照稅法第 28 條規定裁罰，於寄發裁處書時，一併輔導儘速繳清欠稅或辦理分期繳納及儘速復駛或驗車重新領牌，計 1 萬 138 件。

(10)稅務 e 點通

積極運用彰化縣政府 LINE、本局網站、臉書互動平台、戶外電子看板、電視台、廣播媒體，並利用各種集會及宣導活動發放「欠稅車輛上路罰很大」及「分期繳納」等貼心文宣，以提醒民眾及納稅義務人如期繳納車輛使用牌照稅或申請分期繳納及定期檢驗重新領牌，以免遭連續處罰。

三、積極創新、提供優質服務

(一)積極善用科技，與民眾建立良好互動關係及強化公務行銷管道

1. 跨機關聯盟稅務視訊服務：全縣機關首創遠端視訊服務，並推廣至全縣 26 個鄉鎮市，透過遠端視訊服務網，讓本縣民眾可就近至公所申辦全國財產資料證明等 20 項稅務服務，全國普及率最高的縣市，105 年計服務 1 萬 6, 296 件，貼心便民服務，深獲民眾肯定。
2. 創新設立「LINE」線上客服：領先全國稅捐稽徵機關推出「LINE」線上客服，於上班時間由專人立即答覆民眾稅務問題，開創服務新格局，提供民眾多元意見交流管道，本局 Line 好友 1, 231 人。
3. 公路監理自助櫃檯及視訊聯合服務：與彰化監理站合作，在本局員林分局設置監理自助櫃檯及視訊聯合服務，民眾至分局有監理業務問題，透過視訊就可解決，無須至監理站洽詢，減少奔波之苦。
4. 建置公文簡訊通知系統：提供公文收（發）文、展延、結案、土地增值稅及契稅臨櫃申報案件結案簡訊通知服務，105 年度計發送簡訊 1 萬 9, 912 則。

(二)工作簡化、流程再造，提升行政效能

1. 針對身心障礙免稅清查案件，以免附證件，簡化流程的便民服務精神，承辦人員於發文輔導後，車主或身障者若已自行遷回原免稅地址或遷至同一地址，已符合免稅規定者，即依據查得資料，免再由車主填寫免稅申請書，於免稅檔建置遷回日期後辦理結案。
2. 為降低稽徵成本，並提升稽徵效率達事權統一，本縣牌照稅已自 106 年由本局派員駐監理站自行徵收，106 年 1 月 3 日稽徵作業已順利上線，為擴大服務層面，本局更提供受理免、退稅等服務，免除民眾往返之不便，自收回自徵後每年可節省經費約 2, 900 萬元。
3. 首創全國稅務機關推動「動口不動手，免填申請書」服務，民眾臨櫃申辦免去繁瑣填報作業，申辦完成後並給與 QR Code 收執聯，民眾可利用手機快速查詢案件辦理進度，作業流程透明化，並運用雙向螢幕系統，同步行銷縣政，民眾重要資訊不漏接。105 年服務 8, 579 人次，節省民眾申辦時間逾 4 萬小時。
4. 全國首創建置「4 聯式郵簡退稅支票系統」，簡化退稅作業流程，並將紙本回執聯數位化管理，保存完整的送達資訊，提供受退稅人更快速、透明的退稅服務。
5. 建置「退稅 e 寶庫」網路服務櫃檯，透過服務可視化與全程服務等設計，提供民眾 24 小時無休及更透明的退稅服務，民眾透過網路，即可快速申辦、取得各項退稅資訊，省去臨櫃申辦舟車往返、耗時費力等不便，簡政便民。
6. 建置檔案運用平台，提供安全可靠的網路資源服務包括：網域目錄、內外網檔案交換及個人加密區等，提升行政效能並促進稅務資料合理運用及安全。

四、優異成績

(一)105 年辦理 104 年度財政部稽徵業務考核，考核結果，稅捐稽徵作業績效類榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名、另「租稅教育及宣導單項考核」獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名：

1. 為民服務獲全國地方稅稽徵機關乙組第 1 名。
2. 選案查核防止逃漏獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名：
 - (1) 房屋稅及契稅、違章案件之處理、行政救濟案件之處理、檢舉案件之處理榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 1 名。
 - (2) 娛樂稅榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名。
3. 徵收作業獲全國稅捐機關乙組第 1 名：
 - (1) 契稅、使用牌照稅、娛樂稅、退稅業務之處理榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 1 名。
 - (2) 印花稅、欠稅管理榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 2 名。

(3) 地價稅榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名。

4. 自動化作業獲全國稅捐機關乙組第 1 名：

(1) 地價稅核稅前異常清理作業、電腦機房資源管理榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 1 名。

(2) 徵課管理資訊系統、資通訊資源管理、綜合業務管理榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 2 名。

(3) 地方稅資訊系統榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名。

5. 財政部重要交辦事項

使用牌照稅榮獲全國地方稅稽徵機關乙組第 3 名。

(二) 推動綠色機房改造，大幅提升機房能源使用效率；經初估每年可節省用電逾 18 萬度，節省經費逾 70 萬元，改造成果榮獲經濟部「政府機關及學校四省專案」考評「創新應用獎」全國第 1 名佳績。

(三) 本局同仁參加本縣 105 年度全國公教美展縣內評選作業，報送作品 22 件，其中 8 件獲得優選、4 件佳作、1 件榮獲全國美展佳作，總成績榮獲本縣機關組第 2 名。

(四) 辦理本局網站調校及功能擴充，提供優質多元的便民服務，並榮獲彰化縣政府 105 年網站頁評比第三組第 2 名。